**KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI**

**W SZCZECINIE**

L.dz. Ks. 78/25



KOMENDY WOJEWÓDZKIEJ POLICJI W SZCZECINIE

z dnia 15 kwietnia 2025 r.

**zmieniający regulamin Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie**

Na podstawie art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2024 r.   
poz. 145, z późn. zm.[[1]](#footnote-1)1)) postanawia się, co następuje:

**§ 1.**W regulaminie Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie z dnia 17 listopada 2021 r., zmienionym regulaminem z dnia 8 lutego 2022 r., regulaminem z dnia 19 sierpnia 2022 r., regulaminem z dnia 3 lutego 2023 r. oraz regulaminem z dnia 17 lipca 2023 r., wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 8 w ust. 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) w służbie wspomagającej:

* 1. Wydział Kontroli,
  2. Wydział Kadr,
  3. Wydział Doskonalenia Zawodowego,
  4. Wydział Komunikacji Społecznej,
  5. Wydział Finansów,
  6. Wydział Zaopatrzenia i Inwestycji,
  7. Wydział Transportu,
  8. Wydział Łączności i Informatyki,
  9. Wydział Bezpieczeństwa Informacji,
  10. Sekcja Psychologów,
  11. Sekcja do spraw Zamówień Publicznych,
  12. Zespół Prawny,
  13. Zespół do spraw Ochrony Praw Człowieka,
  14. Zespół Funduszy Pomocowych,
  15. Zespół Bezpieczeństwa i Higieny Pracy,
  16. Jednoosobowe Stanowisko do spraw Audytu Wewnętrznego.”;

1. § 27 otrzymuje brzmienie:

„§ 27. Do zadań Wydziału Kadr należy w szczególności:

1. prowadzenie spraw osobowych policjantów i pracowników Komendy, Oddziału Prewencji Policji w Szczecinie, zwanego dalej „OPP” i Samodzielnego Pododdziału Kontrterrorystycznego Policji w Szczecinie, zwanego dalej „SPKP” oraz nadzorowanie w tym zakresie podległych jednostek;
2. prowadzenie obsługi kadrowej policjantów i pracowników Policji w zakresie właściwości rzeczowej Komendanta;
3. prowadzenie postępowań kwalifikacyjnych w stosunku do kandydatów ubiegających się o przyjęcie do służby w Policji oraz na wybrane stanowiska służbowe w Komendzie i podległych jednostkach;
4. organizowanie w Komendzie procesu zarządzania zasobami ludzkimi w ramach służby cywilnej, prowadzenie naboru na stanowiska pracownicze w Komendzie, OPP i SPKP oraz nadzorowanie w tym zakresie podległych jednostek;
5. doskonalenie struktury organizacyjno-etatowej Komendy oraz opracowywanie projektu regulaminu Komendy, OPP i SPKP;
6. udzielanie merytorycznej pomocy w opracowywaniu struktur organizacyjno-etatowych i koordynowanie uzgadniania projektów regulaminów podległych jednostek;
7. realizowanie zadań z zakresu kadrowego zabezpieczenia jednostki zmilitaryzowanej Komendy, a także koordynowanie tej problematyki w podległych jednostkach;
8. prowadzenie ewidencji etatowej i kadrowej Komendy oraz podległych jednostek;
9. nadzorowanie i koordynowanie pracy osób obsługujących zbiór danych System Wspomagania Obsługi Policji KADRA w podległych jednostkach;
10. opracowywanie meldunku o stanie kadr Policji oraz innych informacji o stanie etatowo-kadrowym w Komendzie oraz w podległych jednostkach;
11. prowadzenie postępowań dyscyplinarnych zleconych przez Komendanta oraz przygotowywanie orzeczeń po rozpatrzeniu przez Komendanta jako organu II instancji, odwołań policjantów od orzeczeń dyscyplinarnych;
12. realizowanie zadań wynikających z nadzoru Komendanta nad orzecznictwem dyscyplinarnym oraz okresowe analizowanie stanu dyscypliny i wydarzeń nadzwyczajnych w służbie w Komendzie i w podległych jednostkach;
13. wydawanie, wymienianie, przedłużanie ważności oraz ewidencjonowanie i rozliczanie legitymacji służbowych policjantów Komendy i podległych jednostek oraz pracowników Komendy, OPP i SPKP;
14. użytkowanie aplikacji Centralny Rejestr Doboru Kandydatów oraz systemu elektronicznej ewidencji policjantów i pracowników Policji w zakresie właściwości Komendanta;
15. zgłaszanie do ubezpieczenia zdrowotnego i ubezpieczeń społecznych policjantów i pracowników Komendy, OPP i SPKP oraz nadzorowanie w tym zakresie podległych jednostek;
16. prowadzenie ewidencji pieczęci urzędowych oraz pieczęci i stempli służbowych;
17. realizowanie zadań z zakresu medycyny pracy w komórkach organizacyjnych Komendy oraz nadzorowanie w tym zakresie podległych jednostek;
18. planowanie środków finansowych na zadania z zakresu medycyny pracy oraz kontrola merytoryczna poniesionych na ten cel wydatków;
19. przygotowywanie oraz realizowanie procedur przetargowych na świadczenie usług z zakresy medycyny pracy dla policjantów i pracowników Komendy oraz podległych jednostek;
20. wykonywanie zadań związanych z mianowaniem policjantów na wyższe stopnie policyjne oraz procedowaniem wniosków o wyróżnienie policjantów i pracowników Komendy oraz podległych jednostek, a także osób spoza Policji, orderami i odznaczeniami państwowymi oraz odznakami i medalami resortowymi.”;
21. po § 27 dodaje się § 27a w brzmieniu:

„§ 27a. Do zadań Wydziału Doskonalenia Zawodowego należy w szczególności:

1. identyfikowanie potrzeb szkoleniowych policjantów i pracowników Komendy oraz podległych jednostek;
2. zgłaszanie skierowanych policjantów Komendy oraz podległych jednostek na szkolenia zawodowe i egzaminy końcowe z tych szkoleń oraz doskonalenie zawodowe centralne;
3. sprawowanie nadzoru, planowanie i koordynowanie przedsięwzięć realizowanych w ramach doskonalenia zawodowego lokalnego dla policjantów Komendy oraz podległych jednostek;
4. organizowanie i prowadzenie zajęć i sprawdzianów ze sprawności fizycznej oraz wyszkolenia strzeleckiego dla policjantów Komendy, a także zajęć z zakresu pierwszej pomocy dla policjantów podległych jednostek;
5. prowadzenie testów sprawności fizycznej w stosunku do osób ubiegających się o przyjęcie do służby w Komendzie i podległych jednostkach oraz dla policjantów Komendy;
6. przeprowadzanie postępowania kwalifikującego wobec policjantów Komendy i podległych jednostek, kierowanych do pełnienia służby poza granicami kraju;
7. realizowanie polityki szkoleniowej Komendanta;
8. realizowanie zadań związanych z organizacją szkoleń okresowych w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny służby i pracy dla policjantów i pracowników Komendy oraz podległych jednostek;
9. współorganizowanie służby przygotowawczej pracowników korpusu służby cywilnej Komendy;
10. planowanie i wydatkowanie środków budżetowych na doskonalenie zawodowe lokalne i zewnętrzne policjantów oraz szkolenie pracowników Komendy i podległych jednostek;
11. realizowanie zagadnień związanych z przyjmowaniem studentów na praktyki studenckie w Komendzie;
12. prowadzenie biblioteki Komendy oraz nadzór nad zbiorami bibliotecznymi, pozostającymi w dyspozycji podległych jednostek.”;
13. załącznik do regulaminu otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego regulaminu.

**§ 2.**Kierownicy są obowiązani do niezwłocznego zapoznania policjantów i pracowników Policji z przepisami niniejszego regulaminu, a także do dostosowania do jego przepisów, w uzgodnieniu z komórką organizacyjną Komendy właściwą w sprawach organizacji Policji, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie regulaminu – szczegółowych zadań komórek organizacyjnych Komendy oraz kart opisu stanowiska pracy i opisów stanowisk pracy.

**§ 3.**Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 maja 2025 r.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI**  **W SZCZECINIE**  **z up.**  **p.o. I ZASTĘPCA**  **KOMENDANTA WOJEWÓDZKIEGO POLICJI**  **W SZCZECINIE**    **INSP. ROBERT SIELSKI** |

W porozumieniu:

**KOMENDANT GŁÓWNY POLICJI**

**nadinsp. Marek Boroń**

**Uzasadnienie**

Na podstawie art. 6g ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o PolicjiKomendant Wojewódzki Policji w Szczecinie wykonuje swoje zadania przy pomocy podległej Komendy.

Uwzględniając przepis art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji Komendant Wojewódzki Policji w Szczecinie zobowiązany jest ustalić regulamin Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie w porozumieniu z Komendantem Głównym Policji.

Regulamin zmieniający regulamin Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie opracowany został w związku ze zmianą jej struktury organizacyjnej, polegającej na utworzeniu Wydziału Kadr oraz Wydziału Doskonalenia Zawodowego.

Mając na uwadze rosnącą liczbę obszarów związanych z doskonaleniem zawodowym policjantów, m.in. w zakresie taktyki i technik interwencji, wyszkolenia strzeleckiego, a także sprawności fizycznej, koniecznym jest wyodrębnienie komórki organizacyjnej w randze wydziału, dedykowanej przedmiotowym zadaniom.

Wejście w życie przedmiotowego aktu prawnego powoduje skutki finansowe, które znajdują pokrycie w budżecie Komedy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie.

1. 1) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 1006, 1089, 1222, 1248, 1473, 1562, 1688, 1717 i 1871 oraz z 2025 r. poz. 179. [↑](#footnote-ref-1)