

KWP w Szczecinie

<https://zachodniopomorska.bip.policja.gov.pl/KWS/praca-sluzba-cywilna/oferty-pracy/45848,Asystent-laboratoryjny-ds-badan-kryminalistycznych-w-Zespole-Biologii-w-Laborato.html>
2025-09-10, 03:05

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

Asystent laboratoryjny ds. badań kryminalistycznych w Zespole Biologii w Laboratorium Kryminalistycznym KWP w Szczecinie

Oferta zatrudnienia w służbie cywilnej nr 13/25

KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI W SZCZECINIE

Komendant Wojewódzki Policji w Szczecinie poszukuje kandydata na stanowisko:

asystent laboratoryjny ds. badań kryminalistycznych w Zespole Biologii

w Laboratorium Kryminalistycznym

KWP w Szczecinie

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu:

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie

ul. Małopolska 47

70-515 Szczecin

Miejsce wykonywania pracy:

Laboratorium Kryminalistyczne

ul. Małopolska 15

70-521 Szczecin

Warunki pracy:

Praca biurowa oraz laboratoryjna w pełnym wymiarze czasu pracy od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ do 15³⁰ oraz w zależności od potrzeb w systemie dwuzmianowym. Praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie. Na stanowisku pracy użytkowany jest sprzęt biurowy taki jak: komputer, drukarka, telefon oraz specjalistyczna aparatura do wykonywania badań genetycznych. Większość czynności jest wykonywana w pozycji siedzącej, praca wymagająca przemieszczania się wewnątrz budynku (pomiędzy pokojami i piętrami). Praca wymagająca kontaktu z petentami i instytucjami zewnętrznymi (przeważnie telefonicznego), innymi jednostkami organizacyjnymi Policji. Na stanowisku pracy występują czynniki szkodliwe dla zdrowia.

Miejsce wykonywania pracy – budynek Komendy Wojewódzkiej Policji przy ul. Małopolskiej 15, stanowisko pracy usytuowane na drugim i trzecim piętrze budynku, w pokoju biurowym czteroosobowym wyposażonym w meble biurowe, sprzęt komputerowy oraz w pomieszczeniach badawczych wyposażonych w specjalistyczną aparaturę do wykonywania badań biologicznych. Oświetlenie w pomieszczeniu pracy naturalne i sztuczne. Budynek wyposażony w windę, jednak budynek i pomieszczenia sanitarne nie są przystosowane dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich.

Informacja o wysokości proponowanego wynagrodzenia zasadniczego: 5377,25 zł brutto + dodatek za wysługę lat do 20%

Zakres zadań:

Wykonywanie kryminalistycznych badań genetycznych pod nadzorem biegłego oraz badań genetycznych z kandydatem na biegłego/pracownikiem technicznym pod nadzorem biegłego zgodnie z obowiązującym systemem zarządzania w LK

Pomoc biegłym w walidacji metod badawczych

Wykonywanie czynności laboratoryjnych mających na celu utrzymanie w czystości pomieszczeń laboratoryjnych, sprzętu laboratoryjnego, sterylizację oraz przygotowanie niezbędnych do badań zestawów odczynników, narzędzi i szkła laboratoryjnego

Dbanie o wyposażenie badawczo-pomiarowe, jego przeglądy i konserwację oraz sprawne działanie, jak również w zakresie wynikającym z obowiązującego systemu zarządzania w LK

Utrzymywanie systemu zarządzania, opracowywanie instrukcji badawczych, udział w auditach wewnętrznych

Udział w prowadzeniu gospodarki odczynnikami chemicznymi, udzielanie pomocy przy sporządzaniu zamówień, udział w przygotowaniu dokumentacji do przetargów i zakupów interwencyjnych, udział w inwentaryzacji stanów magazynowych odczynników chemicznych

Pomoc w prowadzeniu gospodarki odpadami oraz utylizacją, dbanie o odpowiednie oznaczenie pojemników, prowadzenie dokumentacji dotyczącej utylizacji

Udział w oględzinach miejsc zdarzeń i w czynnościach procesowych w celu ujawnienia śladów biologicznych

Udział w międzylaboratoryjnych badaniach biegłości w celu potwierdzenia jakości prowadzonych badań

Wymagania niezbędne:

Wykształcenie: wyższe

Doświadczenie/staż pracy: doświadczenie w pracy laboratoryjnej

Znajomość normy PN-EN ISO/IEC 17025 Ogólne wymagania dotyczące kompetencji laboratoriów badawczych i wzorcujących

Znajomość przepisów prawa karnego

Umiejętność obsługi komputera z programami: Microsoft Word, Microsoft Excel

Uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „poufne” potwierdzone dokumentem wydanym przez organy Policji lub ABW albo zgoda na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego mającego na celu uzyskanie dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „poufne”

Posiadanie obywatelstwa polskiego

Korzystanie z pełni praw publicznych

Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

W służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.

Wymagania dodatkowe:

Wykształcenie: wyższe magisterskie z dziedziny nauk przyrodniczych

Doświadczenie/staż pracy: co najmniej 12 miesięcy doświadczenia w pracy laboratoryjnej (badania genetyczne)

Specjalistyczny kurs na biegłych policyjnych laboratoriów kryminalistycznych

Upoważnienie Centralnego Laboratorium Kryminalistycznego Policji do podpisywania opinii kryminalistycznych z zakresu badań genetycznych w imieniu Policji

Znajomość pracy i obsługi sprzętu badawczo-pomiarowego wykorzystywanego w laboratorium biologicznym, biochemicznym, genetycznym

Język angielski (poziom B2)

Dokumenty i oświadczenia niezbędne:

CV i list motywacyjny

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego/stażu pracy

Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji

Kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „poufne” wydanym przez organy Policji lub ABW albo oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych

Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego

Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych

Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Oświadczenie o tym, że w okresie od 22 lipca 1944 r. do 31 lipca 1990 r. nie pracowałam/łem, nie pełniłam/łem służby w organach bezpieczeństwa państwa i nie byłam/łem współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów.

(Nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później.)

Dokumenty i oświadczenia dodatkowe:

Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego/stażu pracy

Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań dodatkowych

Terminy i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty należy złożyć do: 21.07.2025 r.

Decyduje data: stempla pocztowego/osobistego dostarczenia oferty do urzędu

Miejsce składania dokumentów:

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie

Wydział Kadr i Szkolenia

ul. Małopolska 47, pok. 2

70-515 Szczecin

z dopiskiem: „**Oferta zatrudnienia w służbie cywilnej nr 13/25**”

Oferty można przysyłać również na adres mailowy: dorota.dranikowska@sc.policja.gov.pl

Inne informacje:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności.

Oświadczenia kandydatów powinny być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem.

Oferty należy składać w zaklejonych kopertach.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie testu i rozmowy kwalifikacyjnej.

Oferty kandydatów niezakwalifikowanych do zatrudnienia są niszczone po upływie 3 miesięcy od dnia obsadzenia stanowiska. Oferty te mogą zostać odebrane osobiście w Wydziale Kadr i Szkolenia Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie przed upływem tego terminu.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 47-78-11-267.

Dane osobowe - Klauzula informacyjna

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE 9 (RODO).

Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

Administratorem danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji w Szczecinie, ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin.

Inspektorem ochrony danych jest mł. insp. Tomasz Kopka Naczelnik Wydziału Bezpieczeństwa Informacji Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie, tel: 47 78 11 570,
e-mail: wbi.kwp@sc.policja.gov.pl.

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Informacje o odbiorcach danych: Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin.

Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których Dyrektor Generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska).

Uprawnienia:

prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej,

prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 221 Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r., o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą też profilowane.

 Metryczka	
Data publikacji : 09.07.2025 Rejestr zmian	Podmiot udostępniający informację: KWP w Szczecinie
	Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację: Dorota Dranikowska
	Osoba udostępniająca informację: nadkom. Krzysztof Chełstowski