

# KWP w Szczecinie

---

<https://zachodniopomorska.bip.policja.gov.pl/KWS/praca-sluzba-cywilna/oferty-pracy/12169,Starszy-inspektor-do-Sekcji-Wydatkow-Osobowych-w-Wydziale-Finansow-KWP-w-Szczeci.html>  
2024-09-20, 00:26

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

## Starszy inspektor do Sekcji Wydatków Osobowych w Wydziale Finansów KWP w Szczecinie

---

Oferta zatrudnienia w służbie cywilnej nr 3/2012

**KOMENDANT WOJEWÓDZKI POLICJI W SZCZECINIE  
poszukuje kandydata na stanowisko**

**starszy inspektor do Sekcji Wydatków Osobowych  
w Wydziale Finansów KWP w Szczecinie**

**Wymiar etatu: 1**

**Liczba stanowisk pracy: 1**

**Miejsce wykonywania pracy:**

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie  
Wydział Finansów  
ul. Małopolska 47  
70-515 Szczecin

**Główne obowiązki:**

- sporządzanie list płac dla policjantów i pracowników cywilnych;
- aktualizowanie składników wynagrodzeń stosownie do obowiązujących przepisów i rozkazów personalnych;
- sporządzanie list wypłat należności o charakterze wydatków osobowych przysługujących policjantom i pracownikom cywilnym na podstawie obowiązujących przepisów prawnych;
- naliczanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz dochodowego od osób fizycznych;
- dokonywanie potrąceń prawnych i ich przekazywanie;

- prowadzenie kart uposażeń i wynagrodzeń.

**Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:**

praca wykonywana w warunkach normalnych – biurowych.

**Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:**

- naturalne i sztuczne oświetlenie;
- praca przy monitorze ekranowym poniżej 4 godzin.

**Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:**

**niezbędne**

- wykształcenie: średnie ekonomiczne
- doświadczenie zawodowe/staż pracy: 5 lat w komórce finansowej

**pozostałe wymagania niezbędne:**

- znajomość prawa pracy ze szczegółowym uwzględnieniem przepisów dotyczących zasad wynagradzania, naliczania składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz podatku dochodowego od osób fizycznych, ustalania podstawy wymiaru emerytur, rent oraz kapitału początkowego.

**wymagania dodatkowe**

samodzielność, komunikatywność i dyspozycyjność;  
odpowiedzialność, rzetelność, dokładność, obowiązkowość;  
umiejętność obsługi komputera;  
umiejętność organizacji pracy;  
zdolność analitycznego myślenia.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- list motywacyjny i życiorys;
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie obywatelstwa polskiego lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

**Kopie innych dokumentów i oświadczenia:**

- kopie dokumentów potwierdzających wymagane doświadczenie zawodowe;
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów.

**Termin składania dokumentów:**

04.05.2012r.

**Miejsce składania dokumentów:**

Komenda Wojewódzka Policji w Szczecinie  
Wydział Kadr i Szkolenia  
ul. Małopolska 47 pok. nr 2  
70-515 Szczecin

z dopiskiem „**Oferta zatrudnienia w służbie cywilnej nr 3/2012**”.

**Inne informacje:**

Oferty należy składać w zaklejonych kopertach.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie testu i rozmowy kwalifikacyjnej.

Oferty kandydatów niezakwalifikowanych do zatrudnienia są niszczone po upływie 3 miesięcy od dnia obsadzenia stanowiska. Oferty te mogą zostać odebrane osobiście w Wydziale Kadr i Szkolenia KWP w Szczecinie przed upływem tego terminu.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: **(091) 82-11-261 lub (091) 82-11-235**.

## Metryczka

Data publikacji : 17.04.2012  
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:  
KWP w Szczecinie

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
mł. insp. Piotr Romaniewicz

Osoba udostępniająca informację:  
nadkom. Krzysztof Chełstowski Wydział Komunikacji  
Społecznej

Osoba modyfikująca informację:  
nadkom. Krzysztof Chełstowski